

INGLÊS - 9.º Ano

Duração da Prova: 60 minutos		09 de novembro de 2020		
CAPACIDADES	CONHECIMENTOS	ESTRUTURA	COTAÇÕES	CRITÉRIOS GERAIS DE CORREÇÃO
<p><b>Domínio I – Reading (DI)</b></p> <p>Compreender textos, de alguma complexidade, escritos em linguagem clara e corrente; identificar os pontos principais em textos jornalísticos; compreender textos factuais sobre assuntos de interesse pessoal ou cultural; seguir o essencial em textos argumentativos breves sobre temas culturais e sociais.</p>	<p><b>Domínio I – Reading (DI)</b></p> <p><i>Walking the Red Carpet;</i> <i>VIPs;</i> <i>Life is a Stage;</i> <i>Celebrities and famous people;</i> <i>Showbiz and entertainment;</i> <i>Films and theatre in the USA and the UK;</i> <i>Writers and books;</i> <i>Everyday English.</i></p>	<p><b>Domínio I – Reading (DI)</b></p> <p><b>Itens de resposta fechada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de escolha múltipla;</li> <li>- de completamento;</li> <li>- de associação;</li> <li>- de correspondência;</li> <li>- de verdadeiro / falso;</li> <li>- de ordenamento;</li> <li>- de perguntas de interpretação.</li> </ul>	100p	<p>Na correção da prova avaliar-se-á: A adequação da resposta; A capacidade de análise e de síntese; Utilização correta e adequada do vocabulário específico do tema; O rigor e a profundidade dos conhecimentos lexicais e morfosintáticos.</p> <p>Na correção da prova, como fatores de desvalorização, ter-se-á em conta: Os erros de ortografia, de morfologia e de sintaxe; As respostas vazias de sentido mesmo que a forma esteja correta; A escolha lexical inadequada ou o decalque de estruturas características da Língua Materna; O afastamento do tema proposto, na resposta a qualquer uma das questões, implicará a desvalorização total do texto produzido.</p> <p>A ausência de resposta implicará a desvalorização total.</p>
<p><b>Domínio II – Writing (DII)</b></p> <p><u>Interação escrita:</u> Interagir, com linguagem coloquial, sobre assuntos de carácter geral; escrever comentários e mensagens em blogues e redes sociais; responder a um inquérito, postal e/ou email.</p> <p><u>Produção escrita:</u> Produzir textos utilizando vocabulário comum, mas diversificado; recontar um acontecimento, descrevendo experiências, impressões, reações ou sentimentos; escrever sobre os temas da atualidade estudados.</p>	<p><b>Domínio II – Writing (DII)</b></p> <p><i>An email;</i> <i>A dialogue.</i> <i>A review.</i></p>	<p><b>Domínio II – Writing (DII)</b></p> <p><b>Item/Itens de resposta aberta:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- extensa orientada.</li> </ul>	100p	
<p><b>Domínio III – Lexis and Grammar Lexis (DIII)</b></p> <p>Aplicar o vocabulário relacionado com os temas abordados no domínio intercultural; Aplicar as estruturas gramaticais, no que respeita à forma e ao contexto / situação de uso.</p>	<p><b>Domínio III – Lexis and Grammar (DIII)</b></p> <p><i>Walking the Red Carpet;</i> <i>VIPs;</i> <i>Life is a Stage;</i> <i>Celebrities and famous people;</i> <i>Showbiz and entertainment;</i> <i>Films and theatre in the USA and the UK;</i> <i>Writers and Books;</i> <i>Everyday English;</i> <i>Verb tenses;</i> <i>Modal verbs.</i></p>	<p><b>Domínio III – Lexis and Grammar (DIII)</b></p> <p><b>Itens de resposta fechada:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de escolha múltipla;</li> <li>- de legendagem;</li> <li>- de completamento;</li> <li>- de associação;</li> <li>- de correspondência;</li> <li>- de reescrita;</li> <li>- de construção de frases.</li> </ul>	100p	
<b>MATERIAL A UTILIZAR</b>	Folha de Prova; Caneta de tinta azul ou preta.			
<b>OBSERVAÇÕES</b>	Alguns dos itens de resposta curta podem apresentar-se sob a forma de tarefas de completamento ou de transformação.			